2020年度

四川省国有资产监督管理委员会部门决算

编制说明

公开时间：2021年10月15日

目录

[第一部分 部门概况 4](#_Toc4357)

[一、基本职能及主要工作 4](#_Toc16737)

[（一）主要职能。 4](#_Toc29058)

[（二）2020年重点工作完成情况 4](#_Toc30707)

[二、机构设置 5](#_Toc20689)

[第二部分 2020年度部门决算情况说明 6](#_Toc12175)

[一、 收入支出决算总体情况说明 6](#_Toc3454)

[二、 收入决算情况说明 6](#_Toc8871)

[三、 支出决算情况说明 6](#_Toc15866)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 7](#_Toc25738)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 7](#_Toc11379)

[（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 7](#_Toc29275)

[（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 7](#_Toc5736)

[（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 8](#_Toc7397)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 9](#_Toc30132)

[七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 10](#_Toc6627)

[（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明 10](#_Toc1839)

[（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明 10](#_Toc16565)

[八、政府性基金预算支出决算情况说明 10](#_Toc8978)

[九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 10](#_Toc21918)

[十、其他重要事项的情况说明 10](#_Toc24001)

[（一）机关运行经费支出情况 10](#_Toc8181)

[（二）政府采购支出情况 11](#_Toc23469)

[（三）国有资产占有使用情况 11](#_Toc11003)

[（四）预算绩效管理情况。 11](#_Toc22883)

[第三部分 名词解释 17](#_Toc20009)

[第四部分 附件 19](#_Toc12554)

[附件1 19](#_Toc16699)

[附件2 24](#_Toc12509)

[第五部分 附表 28](#_Toc24898)

[一、收入支出决算总表 28](#_Toc29285)

[二、收入决算表 28](#_Toc14201)

[三、支出决算表 28](#_Toc8310)

[四、财政拨款收入支出决算总表 28](#_Toc6082)

[五、财政拨款支出决算明细表 28](#_Toc19016)

[六、一般公共预算财政拨款支出决算表 28](#_Toc7144)

[七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 28](#_Toc5151)

[八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 28](#_Toc10784)

[九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 28](#_Toc23132)

[十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 28](#_Toc26717)

[十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 28](#_Toc16879)

[十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 28](#_Toc19310)

[十三、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 28](#_Toc18816)

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能。

一是根据县政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律法规，依法对县属国有企业履行出资人职责，监管县属企业的国有资产，加强国有资产管理工作。

二是研究拟定国有资产管理的规范性文件，制定或拟定有关制度，依法监管企业国有资产。

三是承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任。

四是加强企业负责人管理，完善经营者激励和约束制度。

五是依法向企业派驻监事和加强监事会日常管理。

六是加强国有资本经营预算管理。

七是协调中央、省、市、外地在通江国有企业改革发展中与地方相关事宜。

八是承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）2020年重点工作完成情况。

一是持续深化国资国企改革。制定了《通江县国有资本运营发展战略规划》，为全县国企改革提供了战略方向；全面推进国有企业负责人薪酬制度改革，牵头落实了《县属国有企业功能界定与分类监管方案》《关于深化县属国有企业董事会改革建立专职外部董事队伍的意见》等制度，提升了国有资产监督管理的科学性。

二是服务城市建设成效显著。统筹安排投融资公司积极投身于城市建设，运用资产抵押、参与“PPP”项目、发行债券等多种融资渠道，积极参与五马桥和老东门棚户区改造、高明新区建设、高明大道、壁州大道、易地扶贫搬迁以及城乡供水管网等重点项目建设，服务县域经济发展。

二、机构设置

（一）机构人员情况。通江县国有资产监督管理委员会由两股一室（国有资产监管股、财务监督与评价股和办公室）组成，设定编制10人，现有人数10人，其中：办公室2人、国有资产监管股2人、财务监督与评价股3人、领导班子成员2人，事业身份10人。

（二）机构人员当年变动情况及原因。通江县国有资产监督管理委员会现有10人，总人数较2019年增加1人。

第二部分 2020年度部门决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2020年度收、支总计171.24万元。与2019年相比，收、支总计各增加57.67万元，增长50.78%。主要变动原因是人员增加。

1. 收入决算情况说明

2020年本年收入合计171.24万元，其中：一般公共预算财政拨款收入171.24万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

1. 支出决算情况说明

2020年本年支出合计171.24万元，其中：基本支出120.48万元，占70.35%；项目支出50.76万元，占29.64%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计171.24万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加57.67万元，增长50.78%。主要变动原因是人员增加。

五、**一**般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2020年一般公共预算财政拨款支出171.24万元，占本年支出合计的100%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款增加57.67元，增长50.78%。主要变动原因是人员增加。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2020年一般公共预算财政拨款支出171.24万元，主要用于以下方面：**一般公共服务（类）**支出2.5万元，占1.46%；**行政事业单位医疗（类）5.42**万元，占3.16%；**农林水支出（类）**支出5.6万元，占3.27%；**资源勘探工业信息等支出（类）支出万元，占82.09%**；**社会保障和就业（类）**支出9.65万元，占5.64%；**卫生健康支出5.68**万元，占3.32%；住房保障支出7.24万元，占4.23%

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

2020年一般公共预算支出决算数为171.24，完成预算100%。其中：

1.一般公共服务（类）人力资源事务（款）引进人才费用（项）: 支出决算为2.5万元，完成预算2.5%。

2.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）: 支出决算为0.67万元，完成预算100%。

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）: 支出决算为4.58万元，完成预算100%。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）: 支出决算为0.16万元，完成预算100%。

5.卫生健康（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）:支出决算为0.26万元，完成预算100%。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）: 支出决算为9.65万元，完成预算100%。

7.农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）: 支出决算为5.6万元，完成预算100%。

8.资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监督（款）行政运行（项）: 支出决算为98.18万元，完成预算100%。

9.资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监督（款）一般行政管理事务（项）: 支出决算为42.40万元，完成预算100%。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）: 支出决算为7.24万元，完成预算100%。

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年一般公共预算财政拨款基本支出171.24万元，其中：

人员经费110.48万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

　　日常公用经费10万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算100%，决算数小于预算数与预算数持平。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，公务接待费支出决算0万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出万元。
2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元。
3. 公务接待费支出0万元。
4. 国内公务接待支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020年政府性基金预算拨款支出0万元。

1. 国有资本经营预算支出决算情况说明

2020年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2020年，国资委机关运行经费支出120.48万元，比2019年增加13.51万元，增长12.63%（或与2019年决算数持平）。主要原因是人员增加。

**（二）政府采购支出情况**

2020年，国资委政府采购支出总额0万元。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2020年12月31日，国资委共有车辆0辆。

**（四）预算绩效管理情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对国有资产监管、国有企业改革项目开展了预算事前绩效评估，对2个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取2个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对2个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看项目全年预算数32.4万元，执行数为32.4万元，完成预算的100%。本部门还自行组织了1个项目支出绩效评价，从评价情况来看项目经费主要是1、贯彻落实中央、省、市、县国资国企改革任务，完善国资监管制度，共需10万元；2、企业党组织规范化建设，开展党建活动，共需10万元；3、企业董事会、监事会建设，加强企业财务管理，共需10万元。已按时足额全部兑现。

1. 项目绩效目标完成情况。
2. 本部门在2020年度部门决算中反映“国有资产监管国有企业改革”等1个项目绩效目标实际完成情况。

国有企业改革项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数9万元，执行数为9万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成董监事会建设、董事长选聘、新公司组建、监管制度制定、国企培训、企业改制等工作，确保国有资产保值增值等。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1：** | | | |  | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| **整体支出绩效目标自评表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （2020年度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 部门名称 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 年度主要任务 | | 任务名称 | | 主要内容 | | 分值 | 预算金额（万元） | | | | | | 实际执行（万元） | | | | | | 得分 | |
| 总额 | | 财政拨款 | | | 其他资金 | 总额 | | 财政拨款 | | 其他资金 | |
| 国有企业监管 | | 对国有企业资产进行监管，确保国有资产保值升值 | | 100 | 15 | | 15 | | |  | 15 | | 15 | |  | |  | |
| 国有企业改革 | | 对国有企业进行改革 | | 100 | 17.4 | | 17.4 | | |  | 17.4 | | 17.4 | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 合 计 | | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 年度总体目标 | | 预期目标 | | | | | | | | | | 实际完成目标 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 绩效指标 | | 一级  指标 | | 二级指标 | | 三级指标 | 分值 | | 年度指标值 | | | 全年实际值 | 得分 | | 未完成原因及拟采取的改进措施 | | | | | |
| 产  出  指  标  (50分) | | 数量指标 | | 工资福利保障人数 | 5 | | =10人 | | | =10人 | 5 | |  | | | | | |
| 购置办公设备数量 | 5 | | ≥3台(套) | | | 1 | 0 | | 降本增效，机关设备日常维护较好，无需更换 | | | | | |
| 举办（组织外出）培训（会议）批次 | 5 | | ≥3次 | | | ≥3次 | 5 | |  | | | | | |
| 质量指标 | | 工资福利、运转、民生保障率 | 5 | | =100% | | | =100% | 5 | |  | | | | | |
| “三公”经费下降率 | 5 | | ≥5% | | | 5% | 5 | |  | | | | | |
| 培训合格率 | 5 | | ≥90% | | | ≥90% | 5 | |  | | | | | |
| 时效指标 | | 工资福利发放及时率 | 5 | | =100% | | | =100% | 5 | |  | | | | | |
| 办公设备购置完成时间 | 5 | | ≤12个月 | | | 12个月 | 5 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| 成本指标 | | 工资福利总额 | 5 | | ≤101万元 | | | 118万元 | 0 | | 20年人员工资普调 | | | | | |
| 国企负责人培训 | 5 | | ≤10万元 | | | 6.4万元 | 3 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 效  益  指  标  (30分) | | 经济效益  指标 | | 维护企业经济健康发展 | 5 | | 100% | | | 90% | 5 | |  | | | | | |
| 帮扶对象增收率 | 5 | | ≥80% | | | 80% | 5 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| 社会效益  指标 | | 提升社会公众形象 | 5 | | ≥90% | | | 80% | 2 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| 生态效益  指标 | | 水电能源节约率 | 5 | | ≥5% | | | 5% | 5 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| 可持续影响指标 | | 项目持续发挥作用的期限 | 5 | | =长期 | | | =长期 | 5 | |  | | | | | |
| 对本行业未来可持续发展的影响 | 5 | | =可持续 | | | =可持续 | 5 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| …… | |  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| 满意度指标  (10分) | | 服务对象  满意度指标 | | 脱贫摘帽建档立卡贫困户满意度 | 5 | | ≥80% | | | 90% | 5 | |  | | | | | |
| 基层群众对财政工作的满意度 | 5 | | ≥80% | | | 80% | 5 | |  | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| …… | |  |  | |  | | |  |  | |  | | | | | |
| **总分** | | | | | | | **100** | |  | | | |  | |  | | | | | |
|  | | | |  | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **绩效目标自评表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （2020年度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | | | 深化国企改革工作经费 | | | | | | 项目负责人及电话 | | |  | | | | | | |
| 主管部门 | | | | | 通江县国有资产监督管理委员会 | | | | | | 实施单位 | | | 通江县国有资产监督管理委员会 | | | | | | |
| 资金情况  （万元） | | | | |  | | | 全年预算数（A） | | | 全年执行数（B） | | | | | 分值 | | 执行率（B/A) | | 得分 |
| 年度资金总额： | | | 9 | | | 9 | | | | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：本年财政拨款 | | | 9 | | | 9 | | | | | - | |  | | - |
| 其他资金 | | |  | | |  | | | | | - | |  | | - |
| 年度总体目标 | 年初设定目标 | | | | | | | | | | 年度总体目标完成情况综述 | | | | | | | | | |
| 完成国企负责人培训、董事长选聘、年度目标任务考核等工作 | | | | | | | | | | 完成董监事会建设、董事长选聘、新公司组建、监管制度制定、国企培训、企业改制等工作，确保国有资产保值增值等。 | | | | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级  指标 | | 二级指标 | | 三级指标 | | | | | 分值 | 年度指标值 | | | 全年实际值 | | 得分 | | 未完成原因及拟采取的改进措施 | | |
| 产  出  指  标  (50分) | | 数量指标 | | 国企负责人培训 | | | | | 15 | ≥20人 | | | ≥20人 | | 15 | |  | | |
| 国有企业考核 | | | | | 5 | ≥10次 | | | ≥10次 | | 5 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 质量指标 | | 国企负责人培训 | | | | | 15 | ≥20次 | | | ≥20次 | | 15 | |  | | |
| 培训（会议）合格率 | | | | | 5 | ≤2万元 | | | ≤2万元 | | 5 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 时效指标 | | 国企负责人培训 | | | | | 10 | ≥20次 | | | ≥20次 | | 10 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 成本指标 | |  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 效  益  指  标  (30分) | | 经济效益  指标 | | 国企负责人培训 | | | | | 10 | ≥20人 | | | ≥20人 | | 10 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 社会效益  指标 | | 提升企业形象，增强企业竞争力 | | | | | 10 | 100% | | | 100% | | 10 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 生态效益  指标 | | 提升企业满意度 | | | | | 10 | ≥90% | | | ≥90% | | 8 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 可持续影响指标 | | 促进社会和谐与发展 | | | | | 10 | ≥90% | | | ≥90% | | 9 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| 满意度指标  (10分) | | 服务对象  满意度指标 | | 收益企业社会满意度 | | | | | 10 | ≥90% | | | ≥90% | | 9 | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |
| **总分** | | | | | | | | | | **100** |  | | | | | **96** | |  | | |

2.部门绩效评价结果。

本部门按要求对2019年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《国资委2019年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件1）。

本部门自行组织对国有企业改革项目、国有资产监管项目开展了绩效评价，《国有资产改革项目2019年绩效评价报告》见附件（附件2）。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

12.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

## 附件1

**通江县国有资产监督管理委员会**

**2020年整体支出绩效自评报告**

一、基本情况

**（一）单位基本情况**

通江县国有资产监督管理委员会是县人民政府的直属事业单位，负责履行出资人职责，监管县属企业的国有资产，加强国有资产管理等工作

（二）班子及内设机构配置情况

1、通江县国资委设科级领导正科级1名、副科级1名，现有主任1名、副主任1名。

2、通江县国资委核定编制10人，现实有在岗人员9人。设办公室、财务监督与评价股、国有资产监管股等三个股室，按规定监管县属 22个国有企业。

**（二）2020年工作概况**

2020年，通江县国资委按照县委、县政府安排部署，坚持以国有资产保值增值为目标，不断推进监管职能转变、提升监管质量，加快推进国有企业改革发展，提质增效，监管企业发展成效明显。

1、不断提升国资监管工作质量。**一是**深入推进薪酬制度、实体化转型、监管体制等5项国有企业改革，完成企业功能分类改革，现代企业制度逐步完善。**二是**落实省委巡视组巡视反馈问题整改要求，对公职人员兼职问题进行全面清理，制定针对性措施，及时对公职人员兼任董事、监事进行了撤换，并完成工商登记备案。**三是**在红峰公司等5家企业实施薪酬制度改革，推进新的业绩考核、工资总额预算管理等措施，改革企业负责人薪酬结构，形成有效的激励约束机制。**四是**全面清理监管企业在招投标领域存在的问题，通过问责一批、规范一批等4项措施，招投标问题已整改到位，问责处理3人。

2、全面提升企业经营管理效益。**一是**优化资产结构，截至11月底，全县监管企业资产总额143.4亿元、负债总额74.5亿元、净资产68.9亿元，资产负债率51.9%。**二是**增强盈利能力，截至11月底，监管企业营业总收入4.5亿元，利润总额0.24亿元，上缴税金0.4亿元。**三是**加大投资力度，全年投资近10亿元，重点投向棚户区改造、城市停车场、乡村旅游等项目，对全县经济建设和高质量发展发挥了重要作用。**四是**通过优化债务结构，发行债券，催收应收账款、处置闲置低效资产等手段积极防范化解企业债务风险，稳妥化解各类矛盾，风险得到有效控制和化解。

3、巩固提升脱贫攻坚成效。**一是**完成了两个村9.9公里道路建设，新建两个村阵地等640平方米，完成了两个村300多户1000余人人畜饮水安全工程，群众手机信号、广播电视网络实现了全覆盖。**二是**协调引进红峰公司与黑潭岩村合作成立种养殖专业合作社，累计投入资金70余万元，流转200余亩土地种植青花椒，今年已投产；发动群众自主发展青花椒约100亩。**三是**完成两个村48户146人易地扶贫搬迁任务，通过贫困户“三改一配套”实施和“五园”经济建设，加强脏、乱、差等村容村貌治理，优化村民居住环境，引导树立良好风气，民风民俗持续好转。

4、统筹推进各项工作。**一是**督促企业落实法律顾问制度，企业重大决策充分征求法律顾问意见，定期组织开展法律进企业、进车间、进班组，宣讲法律法规，监督企业依法依规决策、诚信经营，建设诚信守法企业。**二是**定期开展“扫黑除恶”问题排查，及时上报问题线索，全力配合案件查处。定期开展信访隐患排查，积极配合县粮储中心化解下岗职工信访诉求，化解矛盾，确保稳定。**三是**督促企业保证安全生产投入，及时排查安全隐患，落实安全生产责任制，开展全员培训，对企业安全生产从严考核

二、资金情况

**（一）资金使用情况。**截至2020年12月底，县国资委全年预算137万元，实际支付资金137万元，其中人员经费101万元，项目经费36万元。主要用于国资委人员经费、日常工作开展经费及项目资金等支出，资金按时按规定支付。支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

**（二）资金到位情况。**各项经费已按财政预算金额安排到位,同时各项经费已按实际使用情况拨付到位

**（三）资金管理情况。**县国资委资金做到专款专用，做到集中财力，突出重点、明确范围，分类管理、强化监督，讲求绩效。

**（四）资金分配情况。**2021年国资委经费人员开支占74%，日常办公经费占13%，项目经费占13%。

三、存在的主要问题

**（一）人员、经费不足。**国资委编制10人，现有正式在岗在编人员10人。国资委现有编制数是在2015年核算的，当时监管的国有企业少。然而近年来，由于国有资产的不断扩大，国有企业数不断增加，全县国有企业已达到22家，关乎国有资产的增值发展越来越被重视，监管工作任务重，监管专项行动多。由于正式人员编制少，无法完成现有国有资产监管工作，严重影响了国资委工作的正常开展。

**（二）队伍履职尽责能力亟需提升。**国资委职工队伍人员素质和业务能力参差不齐，部分职工政治意识、党性修养、法律知识、业务技能等有待进一步提高。

**（三）工作机制和管理制度需进一步完善。**管理制度规范化程度需进一步提升，各项管理制度需进一步完善和修订，工作激励机制尚未完全形成。

四、改进措施及建议

**（一）相关改进措施**

1、继续深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻落实十九大以来党的方针政策和省、市、县各级党委、政府的决策部署，教育引导全体党员干部从思想上、行动上与党中央保持一致，持续提高思想认识水平，持续改变工作作风，持续抓队伍建设，持续树好队伍形象。

2、持续开展“三基三化”“四统一”，行政执法“三项制度”“政风行风建设五大行动”建设。

3、项目绩效目标与指标不完整，绩效指标较少，不能完全衡量条件建设经费项目的完成情况，绩效指标未涵盖所有工作事项，绩效标准表述不够准确，整体逻辑关系不够清晰。

4、资金投入较小，项目建设是一项长期建设任务，投入资金有限。在一个时间范围内，完成一个整体的建设项目非常困难

　　3、全力抓好队伍管理，加强廉政教育，提升素质建设，建设一支政治坚定、纪律严明、作风优良、清正廉洁的国资委监管队伍。

4、扎实抓好脱贫攻坚巩固工作。积极支持机构改革，严肃改革纪律，确保干部队伍思想稳定，确保各项工作平稳有序。

**（二）相关建议**

请财政根据国资委事业发展的要求和实际情况，提高年初部门预算额度，将常规项目支出纳入年度预算，并增加相关预算项目。

通江县国有资产监督管理委员会

2021年3月19日

## 附件2

**通江县国有资产监督管理委员会关于**

**国有企业改革绩效自评报告**

一、基本情况

（一）单位基本情况

通江县国有资产监督管理委员会是县人民政府的直属事业单位，负责履行出资人职责，监管县属企业的国有资产，加强国有资产管理等工作

（二）班子及内设机构配置情况

1、通江县国资委设科级领导正科级1名、副科级1名，现有主任1名、副主任1名。

2、通江县国资委核定编制10人，现实有在岗人员9人。设办公室、财务监督与评价股、国有资产监管股等三个股室，按规定监管县属 22个国有企业。

二、资金使用情况

截至2020年12月底，国资委企业改革经费实际支出9万元，支付依据合法合规，与预算相符。

三、目标完成情况

（一）目标任务量完成情况

截至2020年底，国资委企业改革已全部实施完毕。

（二）目标质量完成情况

截至2020年底，国资委企业改革按质量完成。

（三）目标进度完成情况

2020年，国有企业改革工作按原计划完成。

四、项目效益情况

国有企业改革工作的实施，有效地推动了国有企业的发展，助力全县经济发展。

五、问题、改进措施及建议

（一）存在的问题。

2020年，我单位各项目标任务全面完成，有力促进了全县国有企业经济社会发展，但仍然存在一些问题。

1、项目绩效目标与指标不完整

绩效指标较少，不能完全衡量条件建设经费项目的完成情况，绩效指标未涵盖所有工作事项，绩效标准表述不够准确，整体逻辑关系不够清晰。

2资金投入较小

项目建设是一项长期建设任务，投入资金有限。在一个时间范围内，完成一个整体的建设项目非常困难。

（二）相关建议。

请财政根据国资委事业发展的要求和实际情况，提高年初部门预算额度，将常规项目支出纳入年度预算，并增加相关预算项目。

通江县国有资产监督管理委员会

2021年3月15日

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款支出决算表